



nationale  
nederlanden

Voorwaarden

## WGA verzekering voor Eigenrisicodragers

---

Artikel	O 03.2.37 H
Datum	01 januari 2019

---

# Inhoud

<b>1</b>	<b>Wat voor verzekering is dit?</b>	<b>5</b>
1.1	Over de verzekering	5
1.2	Wie zijn wij, de verzekeraar?	5
<b>2</b>	<b>Waarop is de verzekering gebaseerd?</b>	<b>5</b>
2.1	De gegevens die wij van u krijgen	5
2.2	Arbeidsongeschiktheid volgens de WIA	5
<b>3</b>	<b>Welke uitkeringen en kosten zijn verzekerd?</b>	<b>5</b>
3.1	WGA-uitkering	5
3.2	Lengte van de uitkering	5
3.3	Vergoeding van re-integratiekosten	5
3.4	Kosten van maatregelen die u neemt als zelfstandig bestuursorgaan	6
<b>4</b>	<b>Wanneer krijgt u geen uitkering?</b>	<b>6</b>
4.1	Arbeidsongeschiktheid die begint voor de ingang van de dekking	6
4.2	Opzet, eigen schuld en roekeloosheid	6
4.3	Molest, acties met geweld	6
4.4	Atoomkernreactie	7
4.5	Fraude	7
4.6	Niet nakomen van verplichtingen	7
4.7	Wordt de schade door iemand anders vergoed?	7
<b>5</b>	<b>Bent u verzekerd bij terrorisme?</b>	<b>7</b>
5.1	Terrorisme	7
5.2	Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden	7
5.3	Beperkte uitkering	7
5.4	Preventieve maatregelen	7
5.5	Op tijd melden van schade door terrorisme	8
5.6	(Inter)nationale wet- en regelgeving	8
<b>6</b>	<b>Wat gebeurt er bij schade?</b>	<b>8</b>
6.1	Wat moet u doen bij arbeidsongeschiktheid?	8
6.2	Wat moet u ons melden en wanneer?	8
6.3	Is de arbeidsongeschiktheid veroorzaakt door iemand anders?	9
<b>7</b>	<b>Wat moet u weten over de uitkering?</b>	<b>9</b>
7.1	Wanneer begint het recht op uitkering?	9
7.2	Wanneer betalen wij de uitkering?	9
7.3	Bent u het niet met ons eens?	10
7.4	Stoppen van de uitkering	10
7.5	Recht op uitkering na het stoppen van de verzekering	10
<b>8</b>	<b>Jaarlijkse opgave personeelsgegevens en totale loonsom</b>	<b>10</b>
8.1	Welke gegevens hebben wij nodig	10

<b>9</b>	<b>Jaarlijkse aanpassing</b>	<b>10</b>
9.1	Aanpassing van het premiepercentage	10
9.2	Aanpassing van de voorlopige premie	11
9.3	Achteraf verrekenen van de premie	11
<b>10</b>	<b>Wat moet u weten over het betalen van de premie?</b>	<b>11</b>
10.1	Wanneer moet u de premie betalen?	11
10.2	Wat gebeurt er als u de premie niet op tijd betaalt?	11
10.3	Wanneer krijgt u premie terug?	12
<b>11</b>	<b>Hoe lang duurt de verzekering?</b>	<b>12</b>
11.1	Verlenging van de verzekering	12
11.2	Opzeggen van de verzekering	12
<b>12</b>	<b>Wat als het risico wijzigt?</b>	<b>12</b>
12.1	Meldingsplicht	12
12.2	Gevolgen van risicowijziging	12
12.3	Wijziging van de wet of regelgeving	13
<b>13</b>	<b>Wanneer kunnen wij de verzekering wijzigen?</b>	<b>13</b>
<b>14</b>	<b>Garantieverklaring</b>	<b>13</b>
14.1	De garantieverklaring	13
14.2	Als UWV de garantie gebruikt	13
14.3	Het afgeven of intrekken van de garantieverklaring	13
<b>15</b>	<b>Algemene informatie</b>	<b>14</b>
15.1	Waar sturen wij onze berichten naartoe?	14
15.2	Welk recht geldt voor deze verzekering?	14
15.3	Wat doen wij bij fraude?	14
15.4	Hoe worden uw gegevens gebruikt en beschermd?	14
15.5	Wat kunt u doen als u een klacht hebt over deze verzekering of onze dienstverlening?	14
	<b>Begrippenlijst</b>	<b>15</b>

## Inleiding

### Leeswijzer

#### Voorwaarden WGA verzekering voor Eigenrisicodragers

Als eigenrisicodrager draagt u als werkgever zelf het risico voor de uitkeringen op basis van de regeling 'Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten' (**WGA**). U doet dit voor werknemers met een vast dienstverband (**WGA vast**) en voor flexwerkers (**WGA flex**). U hebt zich voor dit risico bij Nationale-Nederlanden verzekerd. De WGA verzekering voor eigenrisicodragers vergoedt de WGA-uitkeringen die u als eigen risicodrager moet betalen. Natuurlijk alleen als u daar volgens de voorwaarden recht op hebt. De overheid wil van een eigenrisicodrager voor de **WGA** een schriftelijke garantie van een bank of verzekeraar. Deze garantie zorgt ervoor dat de uitkeringen bij betalingsonmacht altijd aan de wettelijke uitkeringsinstantie betaald worden. Deze garantie is onderdeel van deze verzekering.

Dit zijn de voorwaarden van uw WGA verzekering voor Eigenrisicodragers. In deze voorwaarden staan de regels van deze verzekering en veel praktische zaken. Bijvoorbeeld welke uitkeringen voor uw werknemers zijn verzekerd. En wat u en uw werknemer moeten doen als een werknemer arbeidsongeschikt wordt. Maar ook wanneer u een uitkering krijgt. En wanneer u ons over belangrijke dingen moet informeren. Of hoe we jaarlijks de verzekering en de premie aanpassen. U vindt in deze polisvoorwaarden ook wanneer u de premie moet betalen en wanneer u niet verzekerd bent.

#### **Let op!**

Al deze regels zijn belangrijk voor u en uw recht op uitkering. Wij raden u daarom aan de voorwaarden goed te lezen.

#### **Hebt u nog vragen?**

Bel dan met uw verzekeringsadviseur.

#### **Belangrijk om vooraf te weten**

In deze voorwaarden zijn woorden vet gedrukt. Deze woorden hebben een speciale betekenis. De uitleg daarvan staat in de begrippenlijst achter in deze voorwaarden.

## 1 Wat voor verzekering is dit?

### 1.1 Over de verzekering

U hebt er voor gekozen zelf een eventuele WGA-uitkering van uw werknemers te betalen. De WGA verzekering voor eigenrisicodragers vergoedt deze WGA-uitkering.

Voor deze verzekering meldt u alle werknemers aan waarvoor u werknemerspremies moet afdragen. Dit geldt bijvoorbeeld voor werknemers met een contract voor onbepaalde tijd, contract voor bepaalde tijd, oproepkrachten en provisiewerker/thuiswerker.

#### Let op!

Wij volgen de hoogte van de uitkering zoals die wordt vastgesteld door het Uitkeringsinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). Zij doet dat voor de Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA). De WGA-regeling is een deel daarvan.

### 1.2 Wie zijn wij, de verzekeraar?

Wij zijn Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Maatschappij N.V. Wij verzekeren uw risico. Ons adres is Prinses Beatrixlaan 35, 's Gravenhage. Ons postadres is Postbus 93604, 2509 AV Den Haag. Wij zijn ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel Den Haag met nummer 27023707. Wij zijn bij de Autoriteit Financiële Markten (AFM) bekend als aanbieder van verzekeringen. En wij hebben een vergunning van De Nederlandsche Bank N.V. om schade te verzekeren.

## 2 Waarop is de verzekering gebaseerd?

### 2.1 De gegevens die wij van u krijgen

Wat u ons hebt verteld vormt de basis van dit verzekeringscontract. Daarbij horen alle opgaven en verklaringen die wij van u of namens u hebben ontvangen. Deze gegevens maken deel uit van het verzekeringscontract. Het is belangrijk dat de gegevens juist zijn. Anders kunnen wij de voorwaarden en premie aanpassen of de verzekering direct stoppen.

Dat kan bijvoorbeeld als u:

- ons onjuiste gegevens hebt gestuurd;
- dingen hebt verklaard die niet waar zijn;
- dingen hebt verzwegen die u bekend zijn.

### 2.2 Arbeidsongeschiktheid volgens de WIA

Uw werknemer is arbeidsongeschikt als hij niet meer kan werken. Voor deze verzekering is dat zo als hij voor de WIA 35% of meer arbeidsongeschikt is. Dat bepaalt UWV. Maar de werknemer is ook arbeidsongeschikt als hij niet meer kan werken in de twee jaar van ziekte voor de WIA beoordeling. Dat is de wachttijd van de WIA. Is de werknemer minder dan vier weken hersteld en daarna weer arbeidsongeschikt? Dan tellen de perioden voor en na het herstel samen als één periode van arbeidsongeschiktheid.

## 3 Welke uitkeringen en kosten zijn verzekerd?

### 3.1 WGA-uitkering

Deze verzekering geeft een vergoeding voor de WGA-uitkeringen die u als eigenrisicodrager moet betalen voor arbeidsongeschikte (ex)werknemers. De werknemers moeten bij u in dienst zijn op de eerste dag dat zij arbeidsongeschikt worden. De eerste dag dat zij arbeidsongeschikt worden, moet na ingangsdatum van de dekking van deze verzekering liggen. Of de arbeidsongeschiktheid moet aanvangen binnen vier weken na de datum waarop de werknemer uitdienst is gegaan. Het recht op uitkering gaat in als u als eigenrisicodrager een WGA-uitkering aan de (ex)werknemer moet betalen. Maar alleen als u de uitkering ook echt betaalt. De uitkering is gelijk aan de bruto WGA-uitkering die UWV heeft vastgesteld en waarvoor u het risico draagt. Voor het eigenrisicodragen WGA vallen onder de WGA-uitkering de loongerelateerde uitkering, de vervolgutkering en de loonaanvullingsuitkering tot maximaal de hoogte van de vervolgutkering.

### 3.2 Lengte van de uitkering

Wij keren uit zolang verzekerde een WGA-uitkering ontvangt en aan de voorwaarden van deze verzekering voldoet. Wij keren nooit langer uit dan tien jaar na de ingang van de WIA-uitkering.

### 3.3 Vergoeding van re-integratiekosten

U kunt kosten maken om uw arbeidsongeschikte werknemers weer aan het werk te helpen. Wij kunnen een vergoeding geven voor deze kosten. U moet dan vooraf om onze goedkeuring vragen. Keuren wij het voorstel goed, dan vergoeden wij de kosten helemaal of gedeeltelijk bovenop de uitkering voor arbeidsongeschiktheid.

Dat doen wij vooral als de kosten zijn gemaakt op grond van uw wettelijke verplichtingen. Bijvoorbeeld voor de re-integratie tijdens de eerste tien jaar van de WGA-uitkering.

Wij vergoeden de kosten als:

- het geen kosten zijn die vallen onder de normale kosten voor medische behandeling;
- u geen recht heeft op een vergoeding van de kosten door een andere partij;
- wij het maken van de re-integratiekosten vooraf hebben goedgekeurd.

### 3.4 Kosten van maatregelen die u neemt als zelfstandig bestuursorgaan

Als eigenrisicodrager bent u zelf verantwoordelijk voor de re-integratie van zieke en arbeidsongeschikte (ex)werknemers. Daarom kunt u maatregelen nemen tegen (ex)werknemers die onvoldoende meewerken aan re-integratie. Wij vergoeden de kosten die u daarvoor maakt.

Dat doen wij alleen als:

- wij uw maatregel hebben goedgekeurd en
- u gebruik maakt van een raadsman die wij aanwijzen.

Wij vergoeden de kosten van:

- het opstellen van de beslissing waarmee u de maatregel aan de werknemer bekend maakt;
- uw verdediging tegen een ingediend bezwaar tegen de maatregel;
- het behandelen van klachten over de genomen maatregelen;
- het behandelen van verzoeken op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur.

U kunt ook kosten maken als u zich laat verdedigen tegen bezwaren over de re-integratieinspanning. Bijvoorbeeld omdat uw (ex)werknemer het niet eens is met de hoeveelheid inspanning.

Hebt u de re-integratie aan ons gemeld en u door ons laten adviseren? Dan vergoeden wij ook deze kosten.

## 4 Wanneer krijgt u geen uitkering?

### 4.1 Arbeidsongeschiktheid die begint voor de ingang van de dekking

Is de werknemer al arbeidsongeschikt voordat de dekking van deze verzekering in gaat? Dan is er geen recht op uitkering. Op het polisblad staat wanneer de dekking is ingegaan. De eerste dag van arbeidsongeschiktheid wordt door **UWV** vastgesteld. Dat is de dag waarop de wachttijd voor de **WIA** begint.

U hebt ook geen recht op uitkering als uw werknemer arbeidsongeschikt is geworden voordat hij bij u in dienst kwam. Dat geldt ook voor werknemers die arbeidsongeschikt zijn als zij door fusie of overname bij u in dienst komen. Als er wel recht op uitkering is afgesproken voor deze werknemers dan staat dat op het polisblad.

### 4.2 Opzet, eigen schuld en roekeloosheid

Soms keren wij niet uit, terwijl uw werknemer wel arbeidsongeschikt is.

Dat gebeurt:

- als uw werknemer door uw opzet arbeidsongeschikt is geworden. Of de **arbeidsongeschiktheid** door uw opzet is toegenomen;
- als u er in ernstige hoeveelheid schuld aan hebt dat uw werknemer arbeidsongeschikt is geworden;
- als uw werknemer arbeidsongeschikt is geworden doordat u roekeloos was.

### 4.3 Molest, acties met geweld

Wij keren niet uit als uw werknemer arbeidsongeschikt wordt door molest. Daaronder vallen de volgende gebeurtenissen:

- gewapend conflict: als landen of groepen met elkaar in oorlog zijn;
- burgeroorlog: als inwoners van één land met elkaar oorlog voeren;
- opstand: als inwoners van een land zich met geweld verzet tegen de overheid van dat land;
- binnenlandse onlusten: als groepen geweld gebruiken op verschillende plaatsen in een land;
- oproer: als een groep mensen op één plaats zich met geweld verzetten tegen de overheid;
- munitie: als een groep militairen zich met geweld verzet tegen zijn commandanten.

Als wij een beroep doen op dit artikel doen wij dat op basis van de juridische omschrijving. De juridische omschrijvingen van deze begrippen zijn:

- gewapend conflict: elk geval waarin staten of andere georganiseerde partijen elkaar, of althans de één de ander, gebruik makend van militaire machtsmiddelen bestrijden. Onder gewapend conflict wordt mede verstaan het gewapende optreden van een vredesmacht der Verenigde Naties;
- burgeroorlog: een min of meer georganiseerde gewelddadige strijd tussen inwoners van eenzelfde staat waarbij een belangrijk deel van de inwoners van die staat betrokken is;
- opstand: georganiseerd gewelddadig verzet binnen een staat, gericht tegen het openbaar gezag;

- binnenlandse onlusten: min of meer georganiseerde gewelddadige handelingen, op verschillende plaatsen zich voordoend binnen een staat;
- oproer: een min of meer georganiseerde plaatselijke gewelddadige beweging, gericht tegen het openbaar gezag;
- muiterij: een min of meer georganiseerde gewelddadige beweging van leden van enige gewapende macht, gericht tegen het gezag waaronder zij gesteld zijn.

#### 4.4 Atoomkernreactie

U krijgt geen uitkering als uw werknemer arbeidsongeschikt is door een atoomkernreactie. Het maakt daarbij niet uit hoe die reactie is ontstaan.

Dat geldt niet als uw werknemer arbeidsongeschikt is geworden door radioactieve stoffen als die volgens hun doel buiten de kerninstallatie gebruikt worden.

Bovendien moeten ze bedoeld zijn voor gebruik in:

- de industrie;
- de handel;
- de landbouw;
- een medisch doel;
- de wetenschap;
- een onderwijskundig doel;
- beveiliging, maar geen militaire beveiliging.

Daarnaast moet er een vergunning van de overheid zijn om radioactieve stoffen te maken, te gebruiken, te bewaren en op te ruimen. Maar alleen als de wet dat eist.

In de Wet Aansprakelijkheid Kernongevallen staat wat we bedoelen met een kerninstallatie. Die wet staat in het Staatsblad van 1979 nummer 225. We bedoelen ook een kerninstallatie aan boord van een schip.

#### 4.5 Fraude

Wij keren niet uit bij **fraude**. **Fraude** is het misleiden, bedriegen of schenden van vertrouwen om daarmee een oneerlijk of onrechtvaardig voordeel te krijgen. Wij keren dus niet uit als u opzettelijk onjuiste gegevens geeft. Of door iemand anders hebt laten geven.

#### 4.6 Niet nakomen van verplichtingen

U krijgt geen uitkering als u de verplichtingen uit deze verzekering niet nakomt. Maar alleen als dat voor ons een nadeel oplevert.

#### 4.7 Wordt de schade door iemand anders vergoed?

U hebt geen recht op uitkering voor schade die door iemand anders wordt vergoed. Hebben wij de uitkering al aan u betaald als de schade door een ander wordt vergoed? Dan verrekenen wij die vergoeding met de uitkering uit deze verzekering. Hierdoor wordt de totale schade lager.

### 5 Bent u verzekerd bij terrorisme?

#### 5.1 Terrorisme

Terrorisme is een vorm van gewelddadige handelingen. Meestal is het een aanslag of een serie aanslagen die met elkaar te maken hebben. Een aanslag is ook het verspreiden van ziektekiemen of andere stoffen die de gezondheid van mens of dier aantasten. De bedoeling van de aanslagen is meestal om bepaalde doelen te bereiken. Bijvoorbeeld van een bepaalde politieke groep, godsdienst of overtuiging.

#### 5.2 Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden

Wij verzekeren het risico van terrorisme niet helemaal zelf. Wij hebben ons voor het terrorismerisico verzekerd bij de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden NV (NHT). Voor de behandeling van terrorismeschade gelden aparte regels. Die regels zijn vastgelegd in een uitkeringsprotocol (de officiële aanduiding is: Protocol afwikkeling claims). De tekst van het uitkeringsprotocol kunt u zien op [www.terrorisimeverzekerd.nl](http://www.terrorisimeverzekerd.nl).

#### 5.3 Beperkte uitkering

Bij schade als gevolg van terrorisme kan de uitkering worden beperkt. Dat kan ook bij schade die het gevolg is van maatregelen tegen het dreigend gevaar (preventieve maatregelen).

De uitkering kan worden beperkt tot het bedrag dat wij voor de schade ontvangen van de NHT. De NHT beslist of er terrorismeschade is. Wij moeten wachten met uitkeren tot de NHT dat heeft beslist en de vergoeding bekend maakt.

#### 5.4 Preventieve maatregelen

Preventieve maatregelen zijn maatregelen die worden genomen tegen onmiddellijk dreigend gevaar van terrorisme. Maar ook de maatregelen die er voor moeten zorgen dat de gevolgen van terrorisme minder groot zijn.

## 5.5 Op tijd melden van schade door terrorisme

Meldt u niet op tijd dat u schade hebt? Dan vervalt het recht op een uitkering. U moet de schade melden binnen twee jaar nadat de NHT heeft beslist of er terrorismeschade is.

## 5.6 (Inter)nationale wet- en regelgeving

Verbieden wet- en regelgeving ons om u vanaf een bepaalde datum te verzekeren? Dan is deze verzekering vanaf die datum niet van kracht.

Verbieden wet- en regelgeving ons om u vanaf een bepaalde datum te betalen op grond van deze verzekering? Dan betalen wij u niet vanaf die datum. Verbieden wet- en regelgeving ons om vanaf een bepaalde datum specifieke derden te betalen op grond van deze verzekering? Dan betalen wij deze derden vanaf die datum niet. Met weten regelgeving bedoelen wij in dit artikel alle nationale of internationale (sanctie) wet- en regelgeving.

# 6 Wat gebeurt er bij schade?

## 6.1 Wat moet u doen bij arbeidsongeschiktheid?

U en uw (ex)werknemer moeten zich aan alle wettelijke regels over **arbeidsongeschiktheid** en re-integratie houden. Ook moet u zich houden aan de eisen die wij stellen.

Bij **arbeidsongeschiktheid** is controle, begeleiding en re-integratie nodig. Tijdens de twee jaar wachttijd voor de **WIA**, maar ook daarna. Daarbij moet u zich laten helpen door een gecertificeerde arbodienst of bedrijfsarts. Hiermee bedoelen wij dat de arbodienst voldoet aan de minimumeisen voor arbodiensten. U mag ook een bedrijfsarts gebruiken als die aan dezelfde eisen voldoet.

U moet al het mogelijke doen om er voor te zorgen dat de werknemer weer aan het werk gaat. Dat mag in het eigen werk zijn, maar ook in ander passend werk. Ook bij een andere werkgever. Vindt de arbodienst dat de werknemer passend werk kan doen? Dan moet u dat aanbieden. Als dat binnen uw bedrijf mogelijk is natuurlijk. U moet er voor zorgen dat de werknemer meewerkt aan re-integratie. En verplicht hem geen dingen te doen die de re-integratie tegenwerken.

Zorg er in ieder geval voor dat u:

- een re-integratiedossier aanlegt en onderhoudt;
- een probleemanalyse maakt;
- op tijd een plan van aanpak opstelt;
- een eerstejaars evaluatie doet;
- periodiek de voortgang met de werknemer evalueert en het plan van aanpak bijstelt.

Als wij u dat vragen geeft u ons inzage in deze stukken.

Alle re-integratieactiviteiten doet u samen met uw werknemer. Als het nodig is schakelt u re-integratiedeskundigen in. Wij kunnen uw re-integratie-inspanningen beoordelen en vragen die te vergroten of te verbeteren. U moet hier aan meewerken.

Wordt u het niet eens met uw werknemer over de re-integratie? Dan moet u een deskundigenoordeel vragen aan **UWV**. U stuurt ons de uitkomst van dat oordeel.

Werkt de arbeidsongeschikte (ex-)werknemer niet mee aan re-integratie? Dan geeft u dat aan ons door. In dat geval kan de WGA-uitkering aan de (ex-)werknemer gedeeltelijk of helemaal gestopt worden door u. U kunt dat zelf beslissen. Maar u moet het ook doen als wij u dat vragen. Wij raden u aan het nemen van een maatregel met onze schadebehandelaars te bespreken. Wanneer u een maatregel neemt, moet u dat aan **UWV** doorgeven.

Zorg er voor dat uw werknemers van te voren weten dat u eigenrisicodrager bent. Zij moeten weten dat het stoppen van de uitkering mogelijk is als zij niet meewerken aan re-integratie. U kunt ons om hulp vragen bij het opstellen van bijvoorbeeld een bezwaarprocedure.

Als wij dat vragen moet u een herbeoordeling door **UWV** aanvragen. Ook kan het nodig zijn dat u in bezwaar of beroep gaat tegen beslissingen van **UWV**. Als wij u dat vragen geeft u ons een machtiging om namens u in bezwaar of beroep te gaan. Om te kunnen beoordelen of dit noodzakelijk is moet u de beschikking van **UWV** zo spoedig mogelijk maar in ieder geval binnen twee weken aan ons sturen.

## 6.2 Wat moet u ons melden en wanneer?

U moet ons op eigen initiatief alle informatie geven die wij nodig hebben of die van belang kan zijn. Het is belangrijk dat de informatie volledig en juist is.



Ontvangt u een beschikking of declaratie van **UWV**?  
Stuur deze dan direct aan ons door. Doe dit in ieder geval binnen twee weken na ontvangst.

Soms wijzen wij deskundigen aan. U moet de informatie dan aan hen geven. Als het nodig is moet u anderen toestemming geven de informatie te geven.

Het is belangrijk dat u ons informatie geeft over:

#### Langdurige arbeidsongeschiktheid

Als een werknemer langer arbeidsongeschikt is moet u dat melden. U meldt langdurige **arbeidsongeschiktheid** uiterlijk in de 26e week na het ontstaan. U mag natuurlijk ook alle gevallen melden waarvan u vermoedt dat ze lang kunnen gaan duren. U hoeft daar niet mee te wachten. Om **arbeidsongeschiktheid** te melden neemt u contact op met onze claimafdeling.

Meld het ons ook als de wachttijd voor de **WIA** door **UWV** wordt verlengd.

Als wij u dat gedurende het jaar vragen, moet u controleren of u alle meldingen op tijd heeft gedaan. Als het nodig is moet u de meldingen aanvullen.

Waarom is het belangrijk dat u de **arbeidsongeschiktheid** op tijd meldt? Alleen dan kunnen wij maatregelen nemen om de werknemer te re-integreren. Meldt u niet op tijd dan heeft dat gevolgen voor uw recht op uitkering. Is de **arbeidsongeschiktheid** nog steeds niet gemeld binnen drie jaar nadat de **WIA**-uitkering is ingegaan? Dan is uw recht op uitkering uit deze verzekering definitief vervallen.

#### Uit dienst tijdens arbeidsongeschiktheid

Meld het ons meteen als uw werknemer uit dienst gaat in een periode van **arbeidsongeschiktheid**.

#### Uit dienst en binnen vier weken ziek

Meld het ons meteen als een werknemer binnen vier weken na het einde van het dienstverband ziek is geworden. Dit noemen wij de nawerking. Als hij op andere gronden recht heeft op een Ziektewet-uitkering, meldt u dit ook.

#### Weer aan het werk

Meld het ons direct als de (ex)werknemer helemaal of gedeeltelijk herstelt. Of als hij weer aan het werk gaat en daar een loonwaarde aan wordt verbonden.

#### WIA-uitkering

Stuur ons direct alle gegevens over de **WIA**-uitkering. Wij hebben ook de documenten van **UWV** nodig waaruit het recht op de uitkering blijkt. Een beschikking stuurt u ons zo spoedig mogelijk maar in ieder geval binnen veertien dagen na afgifte door **UWV**.

#### Verandering van de WIA-uitkering

Meldt het ons direct als het recht op uitkering op grond van de **WIA** verandert. Stuur daarbij de documenten van **UWV** mee.

#### Uitbetaling aan de werknemer

Als wij u dat vragen moet u aantonen dat de uitkering aan de werknemer is uitbetaald.

### 6.3 Is de arbeidsongeschiktheid veroorzaakt door iemand anders?

Vertel het ons als de **arbeidsongeschiktheid** is veroorzaakt door anderen. U moet de schade dan in rekening brengen bij de veroorzaker. Laat ons altijd het resultaat van het verhalen van de schade weten. Wij kunnen ook de schade in rekening brengen bij de veroorzaker. U moet hier dan wel aan meewerken. Geef ons alle informatie die we hiervoor nodig hebben. Als de **arbeidsongeschiktheid** door anderen is vergoed, hebt u geen recht op uitkering. Hebben wij de uitkering al betaald? Dan verrekenen wij die vergoeding die door anderen gedaan is met de uitkering uit deze verzekering. Hierdoor wordt de totale schade lager, hier houden wij bij de premieberekening rekening mee.

## 7 Wat moet u weten over de uitkering?

### 7.1 Wanneer begint het recht op uitkering?

Het recht op uitkering voor een arbeidsongeschikte werknemer gaat in op de dag waarop de **WGA**-uitkering ingaat.

### 7.2 Wanneer betalen wij de uitkering?

Wij betalen de uitkeringen iedere maand achteraf. Dit doen wij zo snel mogelijk nadat u de declaratie van **UWV** aan ons hebt gestuurd.

### 7.3 Bent u het niet met ons eens?

Hebben wij u verteld dat u geen uitkering krijgt? En bent u het daarmee niet eens? Of vindt u de uitkering te laag? Dan moet u ons dat binnen zes maanden schriftelijk meedelen. De periode van zes maanden begint op de dag dat u van ons bericht over uw recht op uitkering heeft gekregen. Na die zes maanden vervalt het recht op een uitkering of een hogere uitkering.

### 7.4 Stoppen van de uitkering

De uitkering die u voor een arbeidsongeschikte werknemer krijgt stopt in ieder geval tien jaar na het ingaan van de WGA-uitkering. Maar de uitkering stopt ook:

- op de dag dat de WGA-uitkering stopt;
- per de dag dat u de WGA-uitkering niet meer aan de arbeidsongeschikte werknemer hebt betaald;
- per de dag dat **UWV** gebruik maakt van haar recht een uitkering of kosten op ons te verhalen;
- per de datum van faillissement, als u failliet wordt verklaard;
- als blijkt dat u geen recht op uitkering hebt volgens deze verzekeringsvoorwaarden;
- op de dag van overlijden van de werknemer.

Overlijdt uw werknemer tijdens de **arbeidsongeschiktheid**? Dan betalen wij de overlijdensuitkering volgens de **WIA** aan u uit alsof het een arbeidsongeschiktheidsuitkering is.

### 7.5 Recht op uitkering na het stoppen van de verzekering

Als deze verzekering stopt verandert dat niets aan een recht op uitkering dat al is ingegaan.

De eerste dag van de **arbeidsongeschiktheid** die door **UWV** is vastgesteld moet dan liggen tussen de ingangsdatum van de verzekering en de datum waarop de verzekering stopt.

## 8 Jaarlijkse opgave personeelsgegevens en totale loonsom

### 8.1 Welke gegevens hebben wij nodig

Wij hebben gegevens nodig om de verzekerde bedragen en de premie te berekenen. Maar ook om over het afgelopen jaar te kunnen verrekenen. Ieder jaar stuurt u ons de nodige gegevens voor 1 april.

U stuurt ons de gegevens van uw personeelsbestand per 31 december van het afgelopen kalenderjaar. Bij die gegevens horen:

- naam,
- geboortedatum,
- geslacht,
- soort dienstverband (bijvoorbeeld contract voor onbepaalde tijd, contract voor bepaalde tijd of oproepkracht)
- brutoloon voor premieheffing sociale verzekeringen.

Tegelijk geeft u door welke werknemers in het afgelopen kalenderjaar in- of uitdienst zijn gegaan. Hierbij vermeldt u ook de datum waarop dit gebeurde. En het brutoloon voor premieheffing sociale verzekeringen van dat jaar.

Treden er werknemers in of uit dienst per 1 januari van het nieuwe kalenderjaar? Neem deze dan direct mee in uw opgave.

#### Let op!

Heeft u een zieke verzekerde werknemer? En is de loondoorbetaling minder dan 100%? Geef dan wel het 100% loon aan ons door.

Daarnaast verklaart u of de meldingen van langdurige **arbeidsongeschiktheid** juist en compleet zijn. Als wij u dat vragen geeft u ons meer informatie over de opgave. Wij kunnen u ook vragen om de opgaven te laten controleren door een accountant. Dit mag een registeraccountant of een accountant-administratieconsulent zijn. De accountant moet de uitslag van zijn controle aan ons sturen. De kosten van een controle door een accountant moet u zelf betalen.

## 9 Jaarlijkse aanpassing

### 9.1 Aanpassing van het premiepercentage

#### Standaardpremie

Het premiepercentage is de premie uitgedrukt in een percentage van de totale loonsom waarover wij premie heffen.

Wij berekenen het premiepercentage ieder jaar opnieuw. Wij doen dat onder andere op basis van de sector waarin uw bedrijf is ingedeeld en hoe uw personeelsbestand is samengesteld.

Maar ook op basis van de WIA-instroom en het aantal langdurig arbeidsongeschikten binnen uw bedrijf. Met langdurig bedoelen wij langer dan 26 weken. Ook de landelijke WIA-instroom is van invloed op het premiepercentage. Maar ook de aanpassing door de regering van de werkgeverspremies voor sociale verzekeringen en de Zorgverzekeringswet is van invloed.

Het nieuwe percentage geldt voor het volgende verzekeringsjaar.

Na afloop van iedere contractperiode bekijken wij of u in aanmerking komt voor een sectorpremie. Zo ja, dan krijgt u voor de volgende contractstermijn een sectorpremie.

### Sectorpremie

Voor bepaalde groepen bedrijven worden sectorpremies gebruikt. Dit betekent dat er voor bepaalde sectoren een vast premiepercentage gebruikt wordt. Ieder jaar wordt de sectorpremie voor het volgende verzekeringsjaar bepaald. Dat gebeurt onder andere op basis van het totale verzekerdenbestand uit die sector en de WIA-instroomgegevens van de totale sector in Nederland. Ook de aanpassing van de werkgeverspremies voor sociale verzekeringen en de Zorgverzekeringswet door de regering is van invloed op het premiepercentage. Om voor een sectorpremie in aanmerking te komen moet u voldoen aan bepaalde voorwaarden. Deze staan op het aanvraagformulier vermeld. Bij afloop van de contractperiode bekijken we of u nog aan de voorwaarden voldoet. Zo ja, dan krijgt u voor de volgende contractstermijn weer de sectorpremie. Voldoet niet meer aan deze voorwaarden? Dan stellen wij de premie vast zoals beschreven onder standaardpremie.

### Mogelijkheid tot beëindigen verzekering bij aanpassing van het premiepercentage?

Stijgt het premiepercentage voor het volgende jaar ten opzichte van het jaar ervoor met meer dan 15%? Dan kunt u de verzekering stoppen. Opzeggen doet u schriftelijk. Dit moet wel binnen dertig dagen nadat wij u bericht hebben gestuurd over de verhoging. De verzekering stopt dan op de eerste dag van het volgende verzekeringsjaar.

### 9.2 Aanpassing van de voorlopige premie

De premie die u voor het begin van het jaar moet betalen is een voorlopige premie. De premie wordt jaarlijks in het begin van het jaar berekend op basis van de definitieve lonen van het afgelopen kalenderjaar. Daarna verrekenen we de premie met de premie die u voor het begin van het huidige jaar hebt betaald.

### Wat als u de gegevens niet op tijd levert?

Levert u de gegevens voor de premieberekening niet voor 1 april aan? Dan hanteren wij het laatst bekende loon als loon per 31 december. En zijn in dienst getreden werknemers door de te late aanlevering niet bij ons bekend als u schade meldt? Dan zijn de uitkeringen voor deze medewerkers niet verzekerd.

Levert u de gegevens helemaal niet aan ons voor het einde van het jaar? Dan kunnen wij de verzekering stoppen op 1 januari van het nieuwe kalenderjaar.

### 9.3 Achteraf verrekenen van de premie

Na afloop van het verzekeringsjaar berekenen wij de definitieve premie voor dat jaar op basis van de definitieve lonen van het afgelopen kalenderjaar. De definitieve premie verrekenen wij met de premie die u al hebt betaald.

### Wat als u de gegevens niet op tijd levert?

Levert u de definitieve lonen niet aan? Of doet u dit niet voor 1 april? Dan verhogen wij de premie van het afgelopen kalenderjaar met 25%. Dit beschouwen we dan als de definitieve premie van het afgelopen kalenderjaar.

## 10 Wat moet u weten over het betalen van de premie?

### 10.1 Wanneer moet u de premie betalen?

U moet de premie vooraf betalen. Bij de premie horen ook apart genoemde kosten.

De premie moet binnen dertig dagen betaald zijn. Dat is binnen dertig dagen nadat wij u dat gevraagd hebben. Dat geldt aan het begin van de verzekering maar ook voor volgende perioden. Voor iedere volgende periode moet de premie in ieder geval op de **premievervaldatum** betaald zijn.

### 10.2 Wat gebeurt er als u de premie niet op tijd betaalt?

- Als u de premie aan het begin van de verzekering niet op tijd betaalt is er geen dekking. U krijgt dan geen uitkering als een werknemer arbeidsongeschikt wordt. U hebt pas dekking vanaf het moment dat de premie betaald is. Dit geldt ook voor de eerste premie die u moet betalen na een wijziging van de verzekering.

- Als u de premie voor een volgende periode niet betaalt sturen wij een herinnering. U hebt dan nog veertien dagen om te betalen. Betaalt u ook niet binnen veertien dagen na de herinnering dan is er geen dekking meer na die veertien dagen. U blijft wel verplicht de premie te betalen. Ook al is er geen dekking omdat u te laat bent.

Er is pas weer dekking op de dag nadat wij alle premie hebben ontvangen. Maar als een werknemer arbeidsongeschikt wordt in de periode zonder dekking krijgt u geen uitkering. Ook al hebt u de premie daarna betaald.

In de periode waarin u geen dekking hebt kunnen wij de verzekering zonder opzegtermijn stoppen.

### 10.3 Wanneer krijgt u premie terug?

Als de verzekering stopt krijgt u premie terug. Dat is de premie die u vooraf hebt betaald voor de periode na de stopzetting.

U krijgt ook vooraf betaalde premie terug als wij de premie verlagen.

Soms krijgt u geen premie terug. Dat gebeurt als wij de verzekering stoppen omdat u probeert ons te misleiden.

## 11 Hoe lang duurt de verzekering?

### 11.1 Verlenging van de verzekering

Voor hoeveel jaar de verzekering is afgesproken staat op het polisblad. Dat is de eerste periode. De datum waarop die afloopt staat ook op het polisblad. Als u niet opzegt verlengen wij de verzekering daarna steeds voor een periode van twaalf maanden.

### 11.2 Opzeggen van de verzekering

U kunt in de eerste periode opzeggen tot twee maanden voor de verlenging.

Na de eerste verlenging kunt u op ieder moment opzeggen. Het duurt dan nog een maand voor de verzekering stopt. Opzeggen moet u schriftelijk doen.

Wij kunnen de garantie aan **UWV** opzeggen op een door ons bepaalde datum. Daarmee stopt dan ook uw verzekering.

Wij kunnen de verzekering tijdens de looptijd opzeggen als:

- u verplichtingen uit deze verzekering niet nakomt. Maar alleen als dat voor ons een nadeel oplevert. Dit geldt ook voor verplichtingen uit de wet of regelgeving die voor deze verzekering van belang zijn;

- **UWV** gebruik maakt van de garantie om een uitkering of daarbij horende kosten bij ons in rekening te brengen;
- het risico of de wet is veranderd waardoor onze uitkeringsplicht verandert;
- uw bedrijf wordt beëindigd, geen rechtspersoon meer is of als u van rechtspersoon verandert;
- u uitstel (surseance) van betaling of faillissement aanvraagt. De verzekering stopt dan op de dag van uw aanvraag;
- u failliet gaat. De verzekering stopt dan op de datum van het faillissement;
- u opzettelijk onjuiste gegevens aan ons geeft of laat geven.

Als wij de verzekering opzeggen doen wij dat schriftelijk. Wij vertellen u dan ook wanneer de verzekering stopt.

De verzekering stopt altijd op het moment dat u geen eigenrisicodragers voor de **WGA** meer bent.

## 12 Wat als het risico wijzigt?

### 12.1 Meldingsplicht

Vertel het ons direct:

- als u binnen uw bedrijf andere activiteiten gaat ondernemen;
- als u door de Belastingdienst in een andere sector wordt ingedeeld;
- als het loonheffingnummer wijzigt;
- als de juridische structuur van uw bedrijf wijzigt of als uw bedrijf betrokken is bij een fusie, bedrijfsovername, splitsing of bij een andere bedrijfswijziging;
- Als u in een staat van faillissement verkeert, of niet meer aan uw verplichtingen kan voldoen;
- overeenkomst met de arbodienst of bedrijfsarts wordt aangepast of beëindigd;
- u besluit te stoppen met eigenrisicodragers voor de **WGA**.

### 12.2 Gevolgen van risicowijziging

Als uw bedrijfsactiviteiten veranderen zullen wij beoordelen of dat het risico voor de verzekering zwaarder maakt. Als dat zo is kunnen wij de voorwaarden en de premie aanpassen. Als wij het nieuwe risico niet willen verzekeren kunnen wij de verzekering stoppen.

Bent u het niet eens met de verhoging van de premie of de veranderde voorwaarden? Dan kunt u de verzekering stoppen. U kunt dat doen binnen een maand nadat u van ons gehoord hebt wat er verandert.

De verzekering stopt dan op de datum waarop het risico gewijzigd is.

### 12.3 Wijziging van de wet of regelgeving

Naast veranderingen in uw bedrijf kunnen er ook wijzigingen komen in de **WIA** of andere sociale verzekeringen. Daardoor kan onze mogelijke uitkeringsplicht veranderen. Wij kunnen dan de verzekering stoppen of wijzigen. Hoe wij dat doen staat in het volgende artikel.

## 13 Wanneer kunnen wij de verzekering wijzigen?

Wij kunnen de premie en de voorwaarden van bepaalde groepen verzekeringen van dezelfde soort aanpassen. Dit heet een 'en bloc wijziging'. Als wij dat doen vertellen wij u van te voren wat er verandert.

- Wanneer wij uw verzekering verlengen kunnen wij de premie en/of voorwaarden veranderen. De veranderingen gaan dan in op de eerste dag van de nieuwe contractperiode.
- Het kan nodig zijn dat wij de premie en/of voorwaarden tijdens de contractperiode veranderen. Dat doen wij alleen in bijzondere gevallen. Wij kunnen dan niet wachten met de verandering tot de verzekering verlengd wordt. Bijvoorbeeld omdat de financiële gevolgen voor ons te ernstig zijn als wij het niet doen. Het is voor iedereen belangrijk dat we onze verplichtingen uit deze verzekering ook in de toekomst kunnen blijven nakomen.
- Wij leggen precies uit waarom de verandering nodig is. Dat zullen situaties zijn waarvan wij nu nog niet kunnen voorspellen of ze gaan voorkomen. Wij vertellen u ook wanneer de verandering ingaat.

#### Let op

Bent u het niet eens met de verandering? Dan kunt u de verzekering stoppen. Dat doet u door ons een brief (of e-mail) te sturen. Daarin zegt u dat u de verzekering wilt stoppen. U moet dit doen binnen dertig dagen na de datum waarop u ons bericht over de verandering hebt ontvangen. De verzekering stopt dan op de datum dat de veranderingen in gaan. Als u ons geen brief stuurt binnen deze dertig dagen, dan gelden de veranderingen ook voor u.

- De veranderingen in de voorwaarden gelden niet voor schade als gevolg van **arbeidsongeschiktheid** die is ontstaan voor de datum van de verandering.
- U kunt niet altijd uw verzekering opzeggen als wij iets veranderen.
  - U kunt niet opzeggen als er iets in de wet of regelgeving verandert en wij daarom de premie of de voorwaarden moeten veranderen.
  - U mag niet opzeggen als een premieverhoging het gevolg is van een in de voorwaarden met u afgesproken jaarlijkse aanpassing van de premie. U mag ook niet opzeggen als een algemene verandering in uw voordeel is of voor u geen gevolgen heeft.

## 14 Garantieverklaring

### 14.1 De garantieverklaring

Als eigenrisicodragers voor de **WGA** moet u een garantieverklaring aan de Belastingdienst overleggen. Er kunnen namelijk situaties ontstaan dat u de uitkeringen niet aan **UWV** kunt of wilt betalen. In de garantie staat dat wij de uitkering betalen als **UWV** dat vraagt.

### 14.2 Als UWV de garantie gebruikt

U hebt zelf geen rechten op grond van de garantie.

U bent altijd verplicht de uitkeringen aan de verzekerde werknemers te betalen.

Deze verzekering vergoedt die uitkeringen.

Als **UWV** gebruik maakt van de garantie om een uitkering op ons te verhalen moet u die uitkering meteen volledig aan ons terugbetalen. Doet u dit niet dan kunnen wij de verzekering stoppen.

Bent u het niet eens met de uitkering die u de werknemer moet betalen? Dan moet u **UWV** aanspreken.

### 14.3 Het afgeven of intrekken van de garantieverklaring

De garantieverklaring sturen wij namens u rechtstreeks aan de Belastingdienst. Als de verzekering stopt of als wij de garantie intrekken, melden wij dat direct aan de Belastingdienst. De Belastingdienst geeft de nieuwe situatie door aan **UWV**.

## 15 Algemene informatie

### 15.1 Waar sturen wij onze berichten naartoe?

Als wij u iets willen vertellen dan sturen wij een brief aan uw adres. Dat is het laatste adres dat wij van u hebben. Vergeet dus nooit een adreswijziging door te geven. Als uw verzekering via een verzekeringsadviseur loopt kunnen we de brief ook naar uw verzekeringsadviseur sturen.

### 15.2 Welk recht geldt voor deze verzekering?

Voor deze verzekering geldt het Nederlands recht.

### 15.3 Wat doen wij bij fraude?

Wij gaan ervan uit dat u ons juist en volledig informeert. Doet u dat opzettelijk en doelbewust niet? Dan fraudeert u. Bijvoorbeeld als u ons onjuiste gegevens stuurt als u een verzekering aanvraagt. U fraudeert ook als u belangrijke informatie voor het beoordelen van uw verzoek niet doorgeeft. Wij doen onderzoek als er aanwijzingen zijn dat u fraudeert. Bij dit onderzoek volgen wij de richtlijnen van het **Verbond van Verzekeraars** en Nationale-Nederlanden Groep.

Hebt u gefraudeerd? Dan kunnen wij de volgende maatregelen nemen:

- de verzekering stopzetten;
- andere leningen, verzekeringen en rekeningen die bij ons lopen beëindigen;
- besluiten dat u een al ontvangen uitkering of onze onderzoekskosten moet terugbetalen;
- aangifte doen bij de politie;
- uw gegevens registreren in het Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen. Dit is een register dat banken en verzekeraars gebruiken om **fraude** te bestrijden. Hierbij houden wij ons aan het Protocol Incidentenwaarschuwingssysteem Financiële Instellingen (PIFI). Dit protocol is goedgekeurd door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

Al deze maatregelen zorgen ervoor dat u niet teveel betaalt, omdat anderen verkeerd omgaan met hun verzekering. Wilt u meer weten over ons fraudebeleid? Kijk dan [nn.nl/inkomen/servicedl](http://nn.nl/inkomen/servicedl).

### 15.4 Hoe worden uw gegevens gebruikt en beschermd?

U hebt ons gegevens gestuurd over uzelf of verzekerde werknemers. Wij zullen de persoonsgegevens voor de volgende zaken gebruiken:

- het vastleggen en uitvoeren van de verzekering;
- het uitvoeren van wettelijke verplichtingen;
- het voorkomen van **fraude**;
- het vergroten van ons klantenbestand (dit geldt niet voor de verzekerde werknemers).

Wij werken volgens de '**Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Financiële instellingen**'. In deze gedragscode staat wat de rechten en de plichten zijn als wij persoonsgegevens gebruiken. U kunt de tekst van de gedragscode vinden via [www.verzekeraars.nl](http://www.verzekeraars.nl). U kunt de gedragscode ook opvragen bij het **Verbond van Verzekeraars** telefoon: (070) 333 87 77.

Wij leggen uw gegevens vast bij de **Stichting CIS** en kunnen ze hier ook bekijken. De **Stichting CIS** is gevestigd aan de Bordewijklaan 2, 2591 XR te Den Haag. Postadres: postbus 124, 3700 AC te Zeist. De vastlegging van gegevens bij **Stichting CIS** is bedoeld om risico's in de hand te houden en **fraude** tegen te gaan. U kunt meer informatie vinden op [www.stichtingcis.nl](http://www.stichtingcis.nl).

Daar vindt u ook het privacyreglement van de stichting. Daarin staat hoe er wordt omgegaan met uw gegevens.

### 15.5 Wat kunt u doen als u een klacht hebt over deze verzekering of onze dienstverlening?

Neem dan eerst contact met ons op om te zoeken naar een passende oplossing. U kunt een klacht indienen bij de directie van Nationale-Nederlanden Schadeverzekering Maatschappij N.V. Postbus 93604, 2509 AV Den Haag.

Bent u niet tevreden over de uitkomst van de klachtenbehandeling? Dan kunt u natuurlijk ook naar de rechter.

## Begrippenlijst

Deze begrippenlijst is van toepassing op alle voorwaarden en teksten.

### Arbeidsongeschiktheid

Van **arbeidsongeschiktheid** is sprake als een werknemer niet meer kan werken door een ziekte, ongeval of een gebrek. Dat betekent dat hij geen passend werk meer kan doen. Dit wordt bepaald door de arbodienst of de bedrijfsarts

### Fraude

Is het misleiden, bedriegen of schenden van vertrouwen om daarmee een oneerlijk of onrechtvaardig voordeel te krijgen.

### Gedragscodex Verwerking Persoonsgegevens Financiële instellingen

Geeft regels voor verzekeraars die persoonsgegevens gebruiken.

### Premievalidatum

Is de datum waarop een nieuwe verzekeringsperiode begint waarvoor premie moet worden betaald.

### Stichting CIS

Is de stichting Centraal Informatie Systeem. Deze stichting bewaart gegevens voor verzekeraars om bijvoorbeeld **fraude** tegen te gaan.

### UWV

Is het Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen.

### Verbond van Verzekeraars

Is een belangenvereniging van verzekeraars in Nederland.

### WGA

Is de regeling Werkhervatting gedeeltelijk arbeidsongeschikten. Dit is onderdeel van de **WIA**.

### WGA Flex

Onder **WGA Flex** vallen de werknemers die ziek uit dienst zijn gegaan, en na een Ziektewetuitkering de **WGA** instromen. Dit zijn werknemers met een fictieve dienstbetrekking die ziek zijn, zoals thuiswerkers en provisie werkers;

- Werknemers die ziek uit dienst zijn gegaan, zoals werknemers met een tijdelijk dienstverband of werknemers met een vaste dienstbetrekking aan wie ontslag is aangezegd;
- Werknemers die binnen vier weken na het einde van hun dienstverband ziek zijn geworden en niet op andere gronden recht hebben op een Ziektewetuitkering.

### WGA Vast

Onder **WGA Vast** vallen vaste werknemers die langer dan twee jaar arbeidsongeschikt zijn geweest.

### WIA

Is de Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.